SISTEMA DE INVENTARIO PARA EQUIPOS DE COMPUTO

ADMINISTRADOR:

-Autorizar las bajas de equipos dañados y enviar reporte área de compras para compre los nuevos

-Encargado de ingresar al sistema los equipos nuevos

-Verificar reporte inventario entregado por el bodeguero

-Revisar información de los equipos entregado por el tecnico

BODEGUERO:

- llevar inventario de los equipos de computo y generar reporte diario al administrador

- llevar registro de los equipos que hay en bodega y de los que se entregan a los trabajadores (al entregar algún equipo el registro debe llevar documento y nombre del trabajador al que se entrego y código del equipo de computo)

- Entregar equipos dañados al técnico debidamente con firma y nombre del técnico

TECNICO:

- Enviar informe diario de los equipos al administrador

- Si hay equipos dañados enviar reporte al administrador para dar de baja

- Revisar equipos en bodega y que son entregados por los trabajadores para revisión que sean entregados en buenas condiciones de no ser asi pasar reporte al administrador para cobro al trabajador.

- llevar reporte de estado de los equipos para determinar en las condiciones que se entreguen al trabajador

TRABAJADOR:

* Revisar código del equipo que se entregue sea el mismo que aparece en registro de entrega
* Firmar el registro de entrega que este diligenciado debidamente con su documento y nombre
* Si el equipo esta generando fallas pasar reporte al administrador y al momento de entregar en bodega avisar al operador encargado para su debido reporte y entregárselo al técnico
* Si no informa de la situación antes dicha se tomara como si el trabajador es culpable del daño del equipo